

Conducteur de presse numérique

Durée
57 jours (400 h)

Objectifs

À la fin de ce stage, les participants auront acquis les connaissances leur permettant d'être capables de :

- comprendre les techniques de bases de l'informatique et des métiers de l'imprimerie nécessaire à l'exploitation d'une presse numérique ;
- appréhender l'utilisation courante de l'outil informatique et l'organisation cohérente d'une arborescence de travail en dossiers et fichiers ;
- comprendre l'origine des erreurs de mise en page dans le cadre de l'impression numérique ;
- mettre en œuvre la gestion des profils dans un flux numérique ;
- comprendre le principe du traitement de l'image dans un flux numérique ;
- comprendre les bases du pliage et du massicotage
- gérer un PDF pour l'impression numérique ;
- estimer et optimiser les procédures d'exploitation de l'impression numérique ;
- baliser des données variables dans un document ;
- construire des documents dynamiques en exploitant les données variables et les conditions ;
- maîtriser les procédures et optimiser la qualité en numérique.

Public

Toute personne souhaitant acquérir les connaissances de l'impression numérique.

Méthodes pédagogiques

Formation théorique et pratique. Les exercices de difficultés progressives permettent l'assimilation des différents points abordés et l'acquisition d'une logique et d'une méthode.

En fin de formation, le stagiaire dispose d'un dossier regroupant les différents points abordés pendant le stage ainsi que les exercices réalisés.

Contrôle en cours de formation pour vérifier l'acquisition des connaissances.

Bilan effectué par le formateur et le stagiaire en fin de chaque module,

Cette formation est validée par le CQP Conducteur de presse numérique.

Moyens pédagogiques et techniques

Salle équipée d'un vidéo projecteur, de presses Xerox Versant 80, Xerox 700 et traceur Epson 9700.

Programme (suite) Programme

Les techniques de fabrication d'un imprimé - 21 heures

Les techniques d'impression
La préparation des documents
La couleur
Le prépresse
Les matières premières
Le façonnage et les opérations complémentaires
Le contrôle de la fabrication

Techniques du prépresse - 14 H

La chaîne graphique numérique
Itinéraire d'un fichier dans la chaîne de traitement
La trame dans l'imprimerie
La photo numérique
Le traitement des documents
Les logiciels utilisés
Du fichier à la plaque

Gestion informatique pour l'impression numérique - 14 heures

Le vocabulaire informatique
L'arborescence des fichiers et dossiers
Le travail en réseau
Le matériel
Le prépresse
Le RIP et les langages
Les serveurs
L'évolution des logiciels et l'importance des mises à jour
Synthèse des formats de fichiers
La maintenance, les sauvegardes, la sécurité informatique, les supports...

Processus de fabrication de pages - 21 heures

Les formats de mise en page
L'étude des unités de mesure et des formats anglo-saxons
Le vocabulaire technique
Analyse des fichiers exploités dans une mise en page
Etude des mécanismes et particularités des logiciels
Les textes bruts, les images, les polices de caractères, les teintes et benday...
Tableau récapitulatif des formats de fichiers, les extensions et versions, les formats natifs...
Traitement des erreurs dans la mise en page (éléments manquants, textes débordants, mode couleur erroné, logo en bitmap, problèmes liés à la définition/résolution...)

Exercices pratiques – 7 heures

En accompagnement de sa formation, le stagiaire réalise des travaux permettant d'évaluer et de développer ses capacités d'autonomie et ainsi de renforcer les connaissances acquises durant les différents modules.

Gestion de la couleur dans un flux numérique - 14 heures

Les théories de la couleur
Les espaces colorimétriques
La conversion d'un espace vers un autre (les moteurs de conversion ...)
L'importance de la calibration et ses contraintes

Programme (suite)

Les techniques de l'impression numérique - 14 heures

Etude des mécanismes de l'impression numérique

Le choix de la solution d'impression en fonction du dossier de production

Les critères de choix

L'influence des pilotes et des réglages sur le choix d'une machine

Comparatifs des procédés

La maintenance des presses numériques

Le positionnement des presses numérique par rapport aux solutions traditionnelles

Les techniques graphiques (les supports, les différents types de papiers, le sens, le grammage, la main, la blancheur...)

La fabrication du papier

Les contraintes mécaniques à l'impression

Les autres contraintes (hygrométrie, gestion de la température, stockage, coupe...)

Savoir reconnaître les papiers (au toucher, à l'œil, au compte fil, exercices de manipulation, mise en pratique...)

Autres supports (plastiques, calques, cartes, bois, PVC, verres...)

Les encres (poudres, solides, liquides, solvants, les contraintes, les normes...)

L'adéquation support/encre (les contraintes, les défauts, les critères de qualité...)

Pilotage d'une presse numérique par le workstation – 7 heures**Les fichiers images dans un flux numérique - 14 heures**

Le vocabulaire métier lié à l'image

Les différents types d'images, les modes colorimétriques

La résolution et ses contraintes

L'échantillonnage de l'image

La relation résolution/échantillonnage et l'influence sur le poids des fichiers et le temps de traitement

Récapitulatifs des fichiers exploitables et destinations

Les mécanismes liés au fonctionnement des logiciels et l'influence des réglages machines

L'influence des sources sur le temps de RIP (poids, dimensions, réglages, profils et préférences...) et les contraintes techniques du RIP

Exercices pratiques – 7 heures

En accompagnement de sa formation, le stagiaire réalise des travaux permettant d'évaluer et de développer ses capacités d'autonomie et ainsi de renforcer les connaissances acquises durant les différents modules.

Gestion d'un PDF pour l'impression numérique - 14 heures

La notion de flux et la fabrication du PDF

Comprendre le ou les formats PDF

L'étude des normes du PDF (PSO)

Apprendre à gérer et à mettre en œuvre le PDF

Le rôle des outils complémentaires (Pitstop, Enfoc Neo...)

Apprendre à amalgamer des fichiers en PDF

Les limites du « Reader » et ses fonctionnalités peu connues

L'imposition pour le numérique

Fabrication et correction d'un PDF

Exercices pratiques – 7 heures

En accompagnement de sa formation, le stagiaire réalise des travaux permettant d'évaluer et de développer ses capacités d'autonomie et ainsi de renforcer les connaissances acquises durant les différents modules.

InDesign et l'impression numérique de données variables - 21 heures

La base de données

L'organisation de la mise en page dans InDesign

La fenêtre fusion de données

L'organisation de la donnée variable

L'enregistrement natif et PDF d'un document fusionné

L'impression avec Freeform

Les logiciels de gestion de données variables

Programme (suite)

Exercices pratiques – 7 heures

En accompagnement de sa formation, le stagiaire réalise des travaux permettant d'évaluer et de développer ses capacités d'autonomie et ainsi de renforcer les connaissances acquises durant les différents modules.

Gestion de données variables avec XMPie - 14 heures

La fenêtre XMPie
L'ajout de règles et paramétrage
Les propriétés dynamiques
L'utilisation d'UImage
L'utilisation d'UChart
Intégration d'un code barre
L'impression dynamique

Exercices pratiques – 7 heures

En accompagnement de sa formation, le stagiaire réalise des travaux permettant d'évaluer et de développer ses capacités d'autonomie et ainsi de renforcer les connaissances acquises durant les différents modules.

Les bases du dessin vectoriel avec Illustrator- 35 heures

Configurer son document selon ses besoins
Les outils de base pour une construction rigoureuse
Exploitation des outils vectoriels
Mise en couleur et outils de transformation
Organiser son travail par les calques

Les techniques d'imposition feuilles - 14 heures

Les impositions
Les différents plis Les fonds perdus
Les éléments d'imposition
Les blancs d'imposition
La machine feuille et ses plieuses
Les impositions particulières grand format
Les logiciels d'imposition L'imposition informatisée
Le CTP

Dominer l'impression numérique avec Preps - 14 heures

Création de modèle
Gestion des blancs de façonnage
L'enregistrement
Les formats de fichiers reconnus Création d'un travail L'impression
Les opérations complémentaires
Les impositions particulières

Découverte du pliage et du massicotage – 28 heures

Vocabulaire du massicotier et du plieur
Les massicots droits
Les trilames
Les plieuses à poches, à couteaux, mixtes

Etude de cas pratiques - 14 heures

Préparation de travaux pour l'impression
Réalisation de séries d'exercices afin de travailler la méthode, l'organisation, les défauts...
Synthétisation des notions

Préparation aux épreuves du C.Q.P. - 35 H

Mise en situation
Evaluation

Passage du C.Q.P. Conducteur de presse numérique - 7 H