



## Plateforme de Gestion des PLIE de la Métropole Lilloise et du Douaisis



### JUSTIFICATIFS LIES A L'OPERATION (FINANCIERS ET REALISATION)

#### POUR LA PUBLICITE

Logos Européens sur l'ensemble de vos documents liés à l'opération.

Affiche et Plaquette FSE visibles dans les locaux qui reçoivent les participants (bureaux des conseillers, salle de formation et dans les lieux d'accueil de la structure (hall, salle d'attente, ...) à justifier par des photos.

Signature par les participants d'un document explicitant le financement FSE de l'opération.

#### POUR LA PARTIE QUALITATIVE

Se baser sur les items demandés dans le bilan d'exécution et enrichir le document avec des graphiques et l'ensemble des outils que vous utilisez. Il faut rédiger cette partie comme si vous expliquiez l'opération et ses résultats par écrit à une personne qui ne la connaît pas.

#### POUR LES INDICATEURS DE REALISATION DE L'OPERATION

Saisir dans la base de données ABC VIESION selon les prérogatives de votre PLIE de référence (le cas échéant) permettant l'alimentation des indicateurs d'entrée et de sortie sur Ma Démarche FSE.

Faire un dossier par participant avec l'ensemble du suivi (émargements, courriers, mails, invitations, convocations, propositions/attestations d'emploi – de formation, ...)



Plateforme de Gestion des PLIE de la Métropole Lilloise et du Douaisis



POUR LES DEPENSES

JUSTIFICATIFS FINANCIERS	JUSTIFICATIFS DE REALISATION
Dépenses directes de Personnel	
<p>Fiches de Paie Relevé Bancaire ou acquittement certifié du Commissaire aux Comptes DADS Journal de Paie</p>	<p>Fiche Temps Echantillonnage sur un mois avec demande de preuves probantes (convocations, invitations, mails, émargements, documents transmis type PowerPoint, compte-rendu, ...) *Prospection (offres d'emploi recueillies, listing des entreprises prospectées et/ou émargement ou cachet de l'entreprise).</p>
Dépenses directes de Fonctionnement	
<p>Factures Relevé Bancaire ou acquittement certifié du Commissaire aux Comptes ou Expert Comptable indépendant Grand Livre</p>	<p>Pour les Frais de Déplacement Echantillonnage sur un mois avec demande de preuves probantes (convocations, invitations, mails, émargements, documents transmis type PowerPoint, compte-rendu, ...) *Prospection (offres d'emploi recueillies, listing des entreprises prospectées et/ou émargement ou cachet de l'entreprise)</p>
Prestations externes	
<p>Factures Relevé Bancaire ou acquittement certifié du Commissaire aux Comptes ou Expert Comptable indépendant Grand Livre</p>	<p>Justificatifs de la mise en concurrence des prestataires (3 devis et note explicative pour la sélection) Pour les formations (convocations, invitations, mails, émargements, documents transmis type PowerPoint, compte-rendu, ...)</p>



Plateforme de Gestion des PLIE de la Métropole Lilloise et du Douaisis



JUSTIFICATIFS FINANCIERS	JUSTIFICATIFS DE REALISATION
Dépenses directes liées aux participants	
Fiches de Paie Relevé Bancaire ou acquittement certifié du Commissaire aux Comptes ou Expert Comptable indépendant DADS Journal de Paie	Emargements
Dépenses indirectes de Fonctionnement (hors forfaitisation)	
Factures Relevé Bancaire ou acquittement certifié du Commissaire aux Comptes ou Expert Comptable indépendant Grand Livre	Justification de la clé de répartition